

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 3  
от « 28 » 11 2016 г.

Утверждаю  
Директор ОГБПОУ ТМК  
Ф.С. Тюленева  
«30» 11 2016 г.  
Приказ № 332 а

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете обучающихся ОГБПОУ ТМК**

**Документ подписан  
электронной подписью**

01.06.2113:33

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC

Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"

Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК

Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02

подпись верна

## 1. Общие положения

- 1.1. Совет обучающихся (далее — Совет) ОГБПОУ Тейковского многопрофильного колледжа является коллегиальным представительным и координирующим органом студентов, а также обучающихся других форм обучения (далее — обучающиеся).
- 1.2. Совет создается по инициативе обучающихся в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательной организацией, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.
- 1.3. Совет действует на основании Положения и утвержденного руководителем ОГБПОУ ТМК. Совет является одной из форм студенческого самоуправления образовательной организации.
- 1.4. Обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет в соответствии с настоящим Положением. Совет формируется из числа обучающихся.
- 1.5. Деятельность Совета направлена на всех обучающихся ОГБПОУ ТМК.
- 1.6. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, уставом ОГБПОУ ТМК и настоящим Положением.

## 2. Основные цели и задачи Совета

- 2.1. Целями деятельности Совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию; обеспечение реализации прав на участие обучающихся в управлении образовательной организацией, оценке качества образовательного процесса, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.
- 2.2. Задачами Совета являются:
- 2.2.1. Участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных рабочих и специалистов;
- 2.2.2. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом профессиональных интересов обучающихся;
- 2.2.3. Содействие органам управления ОГБПОУ ТМК в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни;
- 2.2.4. Защита в рамках своих полномочий прав и интересов обучающихся.

Документ подписан  
электронной подписью  
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC  
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"  
Исполнитель: Елена Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК  
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02  
подпись верна

- 2.2.5. Сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- 2.2.6. Укрепление связей между образовательными организациями, межрегиональных связей;
- 2.2.7. Участие в формировании общественного мнения о молодежи как стратегическом ресурсе развития российского общества;
- 2.2.8. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- 2.2.9. Консолидация усилий студенческих объединений для решения социальных задач.
- 2.3. Деятельность Совета может быть направлена и на решение других задач, определяемых с учетом специфики региона, муниципального образования, ОГБПОУ ТМК.

### 3. Порядок формирования и структура Совета

- 3.1. Для принятия решения о создании Совета инициативной группой созывается Конференция. Созыв конференции согласовывается с руководителем ОГБПОУ ТМК. Образовательная организация обязана оказать необходимое содействие в созыве и проведении Конференции.
- 3.2. Наличие двух и более Советов ОГБПОУ ТМК не допускается. Обучающиеся имеют право на создание совета обучающихся в рамках структурного подразделения образовательной организации.
- 3.3. Участники Конференции по созданию Совета являются обучающиеся избранные по одному обучающемуся очной формы обучения от каждой учебной группы,
- 3.4. Делегаты Конференции по созданию Совета избираются на общих собраниях группы простым большинством голосов.
- 3.5. Делегатами последующих Конференций являются обучающиеся, избранные в соответствии с нормой представительства и порядком, утверждаемыми Советом.
- 3.6. Конференция является правомочной, если на ней присутствует не менее 2/3 от числа делегатов.
- 3.7. Конференция так же имеет право рассматривать следующие вопросы:
- 3.7.1. Утверждать и вносить изменения и дополнения в положение о Совете;
- 3.7.2. Заслушивать и утверждать отчеты Совета;
- 3.7.3. Определять приоритетные направления деятельности Совета;
- 3.7.4. Избирать членов Совета, решать вопрос о досрочном прекращении полномочий Совета, членов Совета;
- 3.7.5. Иные вопросы, связанные с деятельностью Совета.
- 3.8. Конференции проводятся не реже одного раза в год. Дата и время проведения Конференции, а также повестку дня Конференции определяет Совет.

Документ подписан  
электронной подписью  
01.06.2113:33  
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC  
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"  
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК  
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02  
подпись верна

- 3.9. Совет должен объявить о созыве Конференции не позднее, чем за 1 месяц до ее проведения.
- 3.10. Решения по вопросам, вынесенным на Конференцию, принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов.
- 3.11. Представительность Совета обеспечивается выборностью членов Совета. Председателем Совета, членом Совета имеет право быть только обучающийся ОГБПОУ ТМК очной формы обучения.
- 3.12. В состав Совета входят: Председатель Совета, избранные на Конференции члены Совета.
- 3.13. Выборы Председателя Совета производятся из числа членов Совета либо лиц, делегированных в состав Совета, путем тайного голосования. В голосовании по выборам Председателя Совета имеют право принять участие все обучающиеся ОГБПОУ ТМК. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов. Председатель Совета избирается на срок полномочий до двух лет. Одно и то же лицо может избираться Председателем Совета не более чем на два срока.
- 3.14. В остальном порядок выборов Председателя Совета регламентируются отдельным положением, принимаемым на Конференции.
- 3.15. ОГБПОУ ТМК вправе отозвать члена Совета, выдвинутого ими, из Совета. Решение об отзыве принимается тем же порядком, что и выдвижение. С момента принятия такого решения, полномочия отозванного члена Совета прекращаются.
- 3.16. Совет вправе взамен выбывших членов Совета своим решением, принятым не менее чем две трети голосов от числа членов Совета, доизбирать членов Совета из числа выдвинутых в соответствии с п. 3.12 настоящего Положения кандидатов. Количество избранных членов Совета в соответствии с настоящим пунктом не может превышать 20% от численного состава всего Совета.

#### 4. Взаимодействие Совета с органами управления образовательной организации

- 4.1. Взаимоотношения Совета с органами управления ОГБПОУ ТМК регулируются Положением о Совете.
- 4.2. Совет взаимодействует с органами управления ОГБПОУ ТМК на основе принципов сотрудничества и автономии.
- 4.3. Представители органов управления ОГБПОУ ТМК могут присутствовать на заседаниях Совета.
- 4.4. Рекомендации Совета рассматриваются соответствующими органами управления ОГБПОУ ТМК.

**Документ подписан  
электронной подписью**  
 (Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC  
 Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"  
 Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК  
 Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02  
 подпись верна

4.5. Решения по вопросам управления ОГБПОУ ТМК и при принятии колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, принимаются с учетом мнения Совета.

4.7. Представители Совета включаются в состав стипендиальной комиссии ОГБПОУ ТМК.

## 5. Права и обязанности Совета

5.1. Совет имеет право:

- 5.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся ОГБПОУ ТМК;
- 5.1.2. Участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления ОГБПОУ ТМК по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студенчества, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;
- 5.1.3. Участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе распределении средств стипендиального фонда, дотаций и средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, отдых и лечение;
- 5.1.4. Участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями, обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка ОГБПОУ ТМК, а также общежития;
- 5.1.5. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета и общественной жизни ОГБПОУ ТМК;
- 5.1.6. Участвовать в рассмотрении органами управления ОГБПОУ ТМК заявлений и жалоб обучающихся профессионального лица;
- 5.1.7. Запрашивать и получать в установленном порядке от администрации ОГБПОУ ТМК необходимую для деятельности Совета информацию;
- 5.1.8. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений ОГБПОУ ТМК;
- 5.1.9. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении администрации ОГБПОУ ТМК;
- 5.1.10. Обжаловать в установленном порядке в вышестоящих органах приказы и распоряжения, затрагивающие интересы обучающихся;
- 5.1.11. В случаях нарушения и ограничения прав и свобод обучающихся, а также прав Совета вносить предложения в органы управления ОГБПОУ ТМК о принятии мер по

**Документ подписан  
электронной подписью**  
Сertifikat: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC  
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"  
Вид документа: Подпись Директора ОГБПОУ ТМК  
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02  
подпись верна

восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;

5.1.12. Принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий ОГБПОУ ТМК;

5.1.13. Формировать рабочие группы, комиссии по направлениям соевой деятельности;

5.1.14. Информировать обучающихся о деятельности ОГБПОУ ТМК.

5.2. Совет обязан:

5.2.1. Представлять и защищать интересы обучающихся перед администрацией ОГБПОУ ТМК, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;

5.2.2. Проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу ОГБПОУ ТМК;

5.2.3. Проводить мероприятия по повышению гражданского самосознания обучающихся;

5.2.4. Проводить работу с обучающимися по выполнению Устава и правил внутреннего распорядка ОГБПОУ ТМК;

5.2.5. Содействовать администрации ОГБПОУ ТМК в вопросах организации образовательной деятельности;

5.2.6. Проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Совета на учебный год;

5.2.7. Поддерживать социально значимые инициативы обучающихся;

5.2.8. Содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха обучающихся;

5.2.9. Рассматривать заявления и жалобы, поступившие в Совет от обучающихся ОГБПОУ ТМК;

5.2.10. Информировать органы управления ОГБПОУ ТМК о своей деятельности;

5.2.11. Ежегодно отчитываться о своей работе перед обучающимися.

## 6. Организация работы Совета

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета, проводятся заседания Совета.

6.2. Заседания Совета созываются Председателем Совета по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета. Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц.

6.3. Председательствует на заседаниях Совета Председатель Совета либо в его отсутствие, один из заместителей Председателя.

**Документ подписан  
электронной подписью**  
Председатель Совета либо в его отсутствие,  
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC  
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"  
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК  
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02  
подпись верна

- 6.4. Совет на своем заседании избирает из членов Совета секретаря заседания.
- 6.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета (если иное число голосов для принятия решений по отдельным вопросам не установлено настоящим Положением), присутствующих на заседании при условии правомочности самого заседания. Каждый член Совета при голосовании имеет право одного голоса. Передовверие право голоса другому лицу не допускается.
- 6.6. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета, который подписывают секретарь заседания и председательствующий на заседании.
- 6.7. Для помощи Председателю Совета в организации работы Совета могут избираться заместитель (заместители) Председателя Совета. Заместитель Председателя Совета избирается из числа членов Совета большинством не менее двух третей от числа членов Совета, присутствующих на заседании при условии правомочности заседания Совета.
- 6.8. В остальном порядок работы Совета регулируется Регламентом работы Совета, утверждаемым самим Советом.

## 7. Обеспечение деятельности Совета

- 7.1. Администрация ОГБПОУ ТМК несет расходы, необходимые для обеспечения деятельности Совета.
- 7.2. Для обеспечения деятельности Совета органы управления ОГБПОУ ТМК предоставляют в безвозмездное пользование помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование. Председатель Совета несет ответственность за использование предоставленного имущества Совету по назначению.

**Документ подписан  
электронной подписью**

01.06.2113:33

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC

Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"

Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК

Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02

подпись верна